



LIJST VAN ZAKEN WAAR ECHTGENOTEN BESLISSINGEN OVER MOETEN NEMEN

I. Vermogensrechtelijke regeling

1. Al dan niet opmaken van inventaris

2. Regeling / verdeling roerende goederen
 - a. Verdeling meubelen
 - b. Auto, caravan, moto
 - c. Banktegoeden,
 - d. Aandelen, effecten, beleggingen
 - e. Verdeling handelszaak / aandelen vennootschappen
 - f. Verzekeringen (levensverzekeringen, schuldsaldoverzekeringen, groepsverzekeringen, beleggingsverzekeringen zoals *tak 21*,...)
 - g. Pensioensparen
 - h. Andere voordelen verkregen door een van de echtgenoten als loon (bv. Stockopties,...)

3. Regeling / verdeling onroerende goederen
 - a. Verkoop:
 - i. Hoe? (zelf, via notaris, via makelaar)
 - ii. Voor welke prijs?
 - iii. Wie blijft wonen + wat met woonvergoeding?
 - iv. Of wordt er verhuurd?
 - v. Wat met de kosten (verzekering, gas, water, elektriciteit, herstellingen)?
 - vi. Hoe zal de prijs verdeeld worden?

 - b. Overname door een van de echtgenoten:
 - i. Opleg te betalen?
 - ii. Hoeveel opleg te betalen? + berekening
 - iii. Wanneer opleg te betalen?
 - iv. Overname schuld?
 - v. Bevrijding door de bank van andere echtgenoot
 - vi. Garantie / zekerheid betaling opleg?
 - vii. Waarde van het onroerend goed

 - c. Onverdeeldheid:
 - i. Hoelang? (max. 5 jaar)
 - ii. Wie blijft in de woning wonen?



- iii. Wie betaalt welke kosten m.b.t. het huis (cfr. huurder / verhuurder)?
 - iv. Indien goed zal verhuurd worden: wie zorgt voor verhuring en volgt dit op?
- d. Huurovereenkomsten:
- i. Wie blijft er wonen?
 - ii. Regeling betaalde huurwaarborg?
4. Regeling / verdeling schulden
- a. Wie betaalt welke schulden?
 - b. Bevrijding door de schuldeiser van andere echtgenoot?
5. Belastingen
- a. Teruggave: hoe wordt deze som verdeeld?
 - b. Bij te betalen: wie betaalt welk aandeel?
 - c. Uitsplitsing voor toekomstige aangiftes:
 - i. Vanaf wanneer uitsplitsing?
 - ii. Regeling voor eventuele teruggaven?
 - iii. Regeling voor eventueel bij te betalen belastingen?
6. Erfrechten / overlevingsrechten
- a. Moet er nog een erfrecht voorzien worden voor de langstlevende partner bij overlijden vóór het definitief zijn van de echtscheiding?
 - b. Testamentaire onterving voorzien?
 - c. Wijziging huwelijkscontract



II. FAMILIALE REGELING – KINDEREN

1. Inschrijven bevolkingsregister
 - a. Waar? (moeder / vader)
2. Ouderlijk gezag
 - a. Gezamenlijk ouderlijk gezag (co-ouderschap) – regel!
 - b. Exclusief ouderlijk gezag (1 ouder neemt alle beslissingen)
 - c. Tussensysteem
3. Beslissingen:
 - a. Schoolkeuze
 - b. Privéschool / internaat
 - c. Opleiding zelf + mogelijkheden tot jaar overdoen / studieduur
 - d. Basisopleiding / voortgezette opleiding
 - e. Sportclub / vrije tijdsbesteding
 - f. Religie + feest
 - g. Verhuizen van de ouders
 - h. Verblijf in het buitenland
 - i. Alternatieve medische verzorging
 - j. ...



4. Verblijfsregeling

- a. Bilocatie (gelijke periodes moeder / vader)
 - i. Welke dagen / uren
 - ii. Afhalen / terugbrengen kinderen + kosten?
- b. Andere verblijfsregeling
 - i. Welke dagen / uren?
 - ii. Afhalen / terugbrengen
 - iii. Quid afstand van recht?
- c. Schoolperiode / algemene regeling
- d. Grote vakantie / kerstvakantie / paasvakantie / herfstvakantie / krokusvakantie
- e. Andere korte tussentijdse vakanties / schoolvrije dagen
- f. Bijzondere dagen:
 - i. Moederdag / vaderdag
 - ii. Verjaardag gezinsleden / kind
 - iii. Kerstavond / kerstdag
 - iv. Oudejaarsavond / nieuwjaarsdag
 - v. Familiefeesten

5. Kosten / onderhoudsgeld kinderen

- a. Kosten waarover beslissing dient te worden genomen:
 - i. Woonkosten, meubels, beddengoed
 - ii. Eten / drinken
 - iii. Boeken
 - iv. Familiale verzekering
 - v. Ziekte- en hospitalisatieverzekering
 - vi. Gezinsvakantie, eenmalige uitstappen
 - vii. Kledij (dagdagelijkse kledij)
 - viii. Kledij (grote stukken)
 - ix. Specifieke kledij (vrije tijd / feesten)
 - x. Schoolkost
 - 1. Inschrijvingsgeld
 - 2. Cursussen, schoolboeken
 - 3. Abonnementen vervoer
 - 4. Specifiek studiemateriaal
 - 5. School- en studiereizen
 - 6. Huur studentenkamer
 - 7. Bijscholing
 - xi. Vrije tijd (jeugdbeweging, sportclub, sportlessen, muziek, theater, dictie,...)



- xii. Vervoerskosten ingevolge school en vrije tijd (abonnementen)
 - xiii. Fiets, brommer, auto, verzekering, onderhoud, benzine, rijexamen,...
 - xiv. Verzorging, kapper, huisapotheek, lichamelijke verzorging,...
 - xv. Noodzakelijke gezondheidskosten: remgeld geneesheer en door dokter voorgeschreven geneesmiddelen
 - xvi. Niet terugbetaalde hospitalisatiekosten
 - xvii. Tandarts en orthodontie, kinesisten, oogarts, oorarts,...
 - xviii. Medische hulpmiddelen (steunzolen, brillen, beugels,...)
 - xix. Noodzakelijke welzijnszorgen (therapieën, logopedie,...)
 - xx. Zakgeld
 - xxi. Pc, internetaansluiting
 - xxii. Gsm + abonnement
 - xxiii. Cadeau verjaardagsfeestjes vriendjes
 - xxiv. Cadeau voor kind zelf (sinterklaas, kerstdag, verjaardag,...)
- b. Wie betaalt welk bedrag / welke kosten voor welk kind?
- c. Kindrekening
- i. Wie beheert deze rekening?
 - ii. Volmacht
 - iii. Welke bedragen worden gestort?
 - iv. Welke bedragen mogen alleen worden afgenomen?
 - v. Quid rekening in rood?
- d. Berekening onderhoudsgeld / proportionaliteit
- e. Indexatie / nalatigheidsinteressen
- f. Verhoging naar leeftijd
- g. Schorsing onderhoudsgeld indien verblijf bij andere ouder
- h. Betalingstermijn + quid laattijdige betaling?
- i. Opmerking: eventuele tussenkomst DAVO – OCMW
- i. Wie ontvangt studiebeurs + wie vraagt deze aan?
- j. Wat bij gewijzigde omstandigheden buiten wil van de ouders?
- i. Werkverlies
 - ii. Gewijzigde verblijfsregeling
 - iii. Inkomstenverandering (officieel / uitkering zaakvoerder)



6. Wie neemt kinderen ten laste + quid fiscale en andere voordelen (studiebeurs, goedkopere lening, sociale lening, premie aanpassing woning, handicap kinderen)?
7. Wie ontvangt kinderbijslag + lot kinderbijslag?
8. Vaste overlegmomenten:
 - a. Wanneer (iedere maand / 3m / 6m / jaarlijks)?
 - b. Waar?
 - c. Over welke aspecten?
 - d. Wie neemt initiatief / maakt agenda op?
 - e. Wat indien geen akkoord?



III. FAMILIALE REGELING – EX-ECHTGENOTEN

1. Kosten / onderhoudsgeld ex-partner
 - a. Bedrag
 - b. Duurtijd
 - c. Verval
 - d. Nieuwe relatie
 - e. Indexering
 - f. Herzienbaarheid
 - g. Laattijdige betaling

IV. DIVERSE PUNTEN

1. Bevoegdheid rechtbank
2. Verdeling kosten
3. Bemiddelingsbeding



V. TE BEZORGEN GEGEVENS

- kopie ID-kaart (recto-verso)

- trouwboekje

- huwelijkscontract + wijzigingen

- Giften tussen echtgenoten

- Kopie eigendomsakten onroerende goederen

- Kopie hypothecaire leningen / kredietopeningen / hypothecaire mandaten

- Kopie persoonlijke leningen / financieringscontracten / onderhandse leningen

- Kopie van levens-, pensioens-, schuldsaldo-, groeps- of andere verzekeringen

- Kopie van huurovereenkomst(en) waarin één van beide of beide partners optreden

- Kopie nog te betalen belastingen / nog te ontvangen belastingen

- Lijst bankrekeningen (niet van kinderen), aandelen, kasbons en/of obligaties (indien hierover nog een regeling dient te worden getroffen)

- Lijst nog te verdelen roerende goederen / Lijst van verdeelde roerende goederen, doch welke nog niet in het bezit zijn van de overnemer